



BOLETIN OFICIAL

DE LA REPUBLICA ARGENTINA

Nº 32.648

Martes 28 de Mayo de 2013

Secretaría de Trabajo
MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
Resolución 602/2013
Resolución Nº 1455/2011. Certificado. Declaraciones Juradas. Formulario.

Bs. As., 22/5/2013

VISTO el Expediente Nº 1.282.224/08 del Registro del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL, la Ley Nº 20.744 (t.o. 1976) y sus modificatorias, la Ley Nº 25.506, el Decreto Nº 2628 de fecha 19 de diciembre de 2002 y la Resolución del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL Nº 1455 de fecha 18 de noviembre de 2011, la Resolución de la SECRETARIA DE TRABAJO Nº 1362 de fecha 12 de septiembre de 2012, y

CONSIDERANDO:

Que por la Resolución del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL Nº 1455 de fecha 18 de noviembre de 2011 se reglamentó el régimen de autorización a los empleadores para emitir los recibos de pago de remuneraciones del personal en relación de dependencia, a través de formas electrónicas o digitales, en reemplazo del soporte en papel utilizado.

Que mediante la Resolución de la SECRETARIA DE TRABAJO Nº 1362 de fecha 12 de septiembre de 2012, se establecieron precisiones con relación a determinados requisitos exigidos por el régimen citado.

Que en tal sentido, con el fin de optimizar la gestión de los trámites de autorización que se efectúen en los términos del presente régimen, resulta oportuno complementar las normas referidas.

Que a tal efecto resulta procedente la aprobación del "TEXTO DE LA DECLARACION JURADA DEL EMPLEADOR", del formulario "DECLARACION JURADA DE EMPRESA CERTIFICADORA NO LICENCIADA" y del formulario "CONSTITUCION DE DOMICILIO ELECTRONICO".

Que asimismo, corresponde precisar ciertas obligaciones que deberán observar los empleadores a los efectos de un adecuado contralor del cumplimiento de la normativa y condiciones consideradas para el otorgamiento

de la autorización, y lo dispuesto por el artículo 5º de la Resolución del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL Nº 1455/11.

Que la Dirección General de Asuntos Jurídicos de esta Cartera de Estado ha tomado la intervención que le compete.

Que la presente se dicta en ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 8º de la Resolución del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL Nº 1455/11.

Por ello,
LA SECRETARIA DE TRABAJO
RESUELVE:

Artículo 1º — Los empleadores que hayan obtenido la correspondiente autorización para emitir recibos de pago de salarios u otras formas de remuneración al personal en relación de dependencia, según el régimen establecido por la Resolución del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL Nº 1455/11, deberán actualizar obligatoriamente los certificados que utilizan para suscribir los recibos en su representación, en los siguientes supuestos.

- a) Cuando se encuentren vencidos.
- b) Cuando hubieren sido revocados por cualquier causa.
- c) Cuando hubieren sido otorgados nuevos certificados a personas distintas a las indicadas oportunamente.
- d) Cuando se hubiera reemplazado a la empresa certificadora oportunamente seleccionada.

La actualización deberá ser efectuada ante las dependencias referidas en los artículos 5º y 6º de la Resolución S.T. Nº 1362/12, dentro de los QUINCE (15) días de producido cualquiera de los supuestos descriptos en los incisos precedentes.

En todos los casos deberá presentarse copia del nuevo certificado vigente, en soporte electrónico o papel, acompañado de la nota a

que se refiere el artículo 3° de la antedicha resolución.

Adicionalmente, en el supuesto indicado en el inciso d) de este artículo, deberá presentarse la declaración jurada establecida por el artículo 3° de la presente resolución, cuando así corresponda.

Art. 2° — Cuando el empleador que solicita autorización en los términos del presente régimen tenga el carácter de certificador licenciado, o de certificador no licenciado, o de autoridad de registro de un certificador, no podrá actuar en tal carácter respecto de ninguna de las sendas firmas previstas para los recibos de pago de salarios que debe emitir como empleador.

Art. 3° — Apruébase el "TEXTO DE LA DECLARACION JURADA DEL EMPLEADOR", conforme al modelo que como Anexo I forma parte integrante de la presente resolución, cuyo contenido resultará obligatorio a los fines del inciso e), del artículo 2° de la Resolución M.T.E. y S.S. N° 1455/11.

Art. 4° — Apruébase el formulario "DECLARACION JURADA DE EMPRESA CERTIFICADORA NO LICENCIADA", que como Anexo II forma parte integrante de la presente resolución, el que deberá ser presentado por aquellos empleadores que hubieran optado por

utilizar el tipo de firma previsto en el inciso b), del artículo 1°, del Decreto N° 2628/02 y deberá ser suscripto por el representante legal de la empresa certificadora no licenciada seleccionada, según su tipo societario.

Art. 5° — Apruébase el formulario "CONSTITUCION DE DOMICILIO ELECTRONICO", conforme al modelo que como Anexo III forma parte integrante de la presente resolución. Este formulario podrá ser presentado por aquellos empleadores que voluntariamente decidan constituir un domicilio electrónico, en el cual se considerarán válidas todas las notificaciones que la Administración efectúe durante la tramitación de la solicitud de autorización y deberá ser suscripto con carácter de declaración jurada.

Art. 6° — La constitución del domicilio electrónico a que se refiere el artículo precedente, no exime al peticionante del cumplimiento de la obligación de constituir el domicilio especial establecida por el artículo 19 del Decreto N° 1759/72 (t.o. 1991), reglamentario de la Ley Nacional de Procedimientos Administrativos N° 19.549.

Art. 7° — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Noemí Rial.

ANEXO I

TEXTO DE LA DECLARACIÓN JURADA DEL EMPLEADOR

(Artículo 2° inciso e) de la Resolución M.T.E. y S.S. N° 1455/11)

Por el presente,
en mi carácter[†] de y como tal, representante legal
de la empresa declaro
bajo juramento, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 2°, inciso e),
Resolución M.T.E. y S.S. N° 1455/11, que se reconocerá la autenticidad de los
recibos de sueldo que la empresa que represento emita de acuerdo al Régimen
establecido por la citada Resolución.

.....
Firma y Aclaración

.....
Tipo y N° de documento

[†] Deberá estar suscripto por el representante legal de la empresa, que corresponda según el tipo societario de la misma.

ANEXO II

DECLARACIÓN JURADA DE EMPRESA CERTIFICADORA NO LICENCIADA

Por el presente,
en mi carácter¹ de y como tal, representante legal de la
empresa declaro bajo
juramento que la empresa que represento es una entidad certificadora no
licenciada y que en tal carácter emito los certificados digitales referidos en el
inciso b) del artículo 1° del Decreto N° 2628/02, y sus modificatorios,
reglamentario de la Ley N° 25.506.

Con el mismo carácter declaro, en cumplimiento de lo dispuesto en
Artículo 3° in fine de la Resolución S.T. N° 1382/12, que se han emitido a favor
de la empresa empleadora los
certificados según el siguiente detalle:

1. (Cantidad, tipo y clase de certificados)
en calidad de suscriptor/es de los recibos por parte del empleador.
2. (Cantidad, tipo y clase de certificados)
para sus trabajadores dependientes².

.....
Firma y Aclaración

.....
Tipo y N° de documento

¹ Deberá estar suscripto por el representante legal de la empresa, que corresponda según el tipo societario de la misma.

² Este punto sólo debe ser completado cuando se utilice este tipo de firma para los trabajadores.

ANEXO III

CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ELECTRÓNICO

Por el presente,
en mi carácter¹ de y en nombre y representación
de la empresa
solicito que las notificaciones que deban practicarse en las presentes
actuaciones sean efectuadas al domicilio electrónico
..... que constituyo a tal efecto.
Asimismo, declaro bajo juramento que consideraré válidas y suficientes a todos
los efectos legales todas las notificaciones que en él se practiquen,
considerándose constancia de diligenciamiento válida la confirmación de entrega
del correo que se reciba en la dirección electrónica
recibos_digitales@trabajo.gob.ar desde la cual se nos enviarán dichas
notificaciones.

.....
Firma y Aclaración

.....
Tipo y N° de documento

¹ Si es apoderado deberá acompañarse (o de no constar en las actuaciones) poder suficiente y vigente.