

Jesica C.Torresi

Teléfono: 0351-157607477.

Dirección: Laprida 51, Córdoba.

Dirección de e-mail: jesitorresi@hotmail.com

Fecha de nacimiento: 06 de enero de 1986.

Estado civil: soltera, sin hijos.

D.N.I: 31.735.974.



Objetivo Laboral

Desearía formar parte de una empresa, para aplicar los conocimientos adquiridos durante mis estudios, con oportunidades de crecimiento laboral y en propendiendo a un excelente clima laboral.

Formación académica

Licenciada en Administración Agraria-Periodo: 02-2005/12-2012 |
Universidad Empresarial Siglo 21

Diplomada en Gestión y Gobierno de Empresas Familiares

Periodo:07/2010-12/2010

Escuela de Negocios José Gaii-UES21

Diplomada en Dirección de Proyectos

Escuela de Negocios José Gaii-UES21 -PMC

Periodo:07/2010-12/ 2010

Workshop de Negociación de Harvard- UES 21y CMI Internacional Group



Idiomas

- Inglés nivel 1y nivel 2 -Año 2004-Universidad Nacional de Córdoba- Facultad de Lenguas
- Inglés Intermedio oral, escrito y lectura-Universidad Empresarial siglo 21
- Inglés Avanzado- En curso preparación para examen internacional The First- Academia Greenwich English Institute- Oncativo.

Informática

- Manejo de Herramientas Office: Microsoft Word . Microsoft Excel . Microsoft PowerPoint . Internet. Nivel, Intermedio UES 21
- Tango Gestión
- Algoritmo

Cursos y Jornadas

- “Jornada Trigo Córdoba” 27 de marzo 2008
- “Encuentro Empresarial Argentino-Brasileño de Bioenergía”-15 de mayo 2009
- “Logística en el Comercio de Granos”- Bolsa de Cereales de Córdoba 10 de septiembre 2009
- “Manejo Administrativo del Acopio”-Bolsa de cereales de Córdoba 13 de mayo 2011
- “Impuestos que gravan el Agro”- Bolsa de Cereales de Córdoba -02 y 03 de junio 2011
- “Estrategias Comerciales Agropecuarias”-UES 21-Córdoba-07 de septiembre 2001
- Curso de Producción de Bovinos a Corral-Feedlot-Agroconsultar-Enero-Febrero 2012
- Curso en “Oratoria e Imagen Personal”- CEO Capacitación. Mayo-Julio 2012.
- Curso “Perito Clasificador de Cereales”- AE- En curso.

Experiencia

Ayudante de Catedra- Universidad Empresarial Siglo 21 (actualidad)

Materia: Gestión de las operaciones Agroambientales.

Bruno Tesan S.A

Desarrollando romaneo de cartas de porte, carga de análisis de calidad, conciliación de contratos, ingreso al sistema de cartas de porte y contratos de compra, entre otras tareas del puesto Administrativa de Aplicaciones, en el área cereales.

Referencias: Alejandro Peludez-RRHH- 03525-15544937

S.I.C.A S.A Servicios Industriales, comerciales y agropecuarios

Me desempeñé como Administrativa, llevando a cabo mi trabajo a través del programa de computación Tango Gestión. Además, me encargaba de la recepción de los clientes, proveedores y de realizar los contactos entre los clientes y los ingenieros y dueños de la empresa.

Referencias: Ing. Damián Servetto

Cel: **03572 15449923**

Cualificaciones

-  Proactiva
-  Sociable
-  Capacidad para trabajar en equipo
-  Responsable