



CURSO A DISTANCIA: AGROMANAGEMENT GERENCIAMIENTO DE EMPRESAS RURALES

El día 3 de Julio inicia el curso "Agromanagement. Gerenciamiento de Empresas Rurales". Dictado por la Universidad Nacional de Córdoba.

Dicho curso consta de 8 clases de 2hs cada una. (clases semanales).

Se transmite en simultáneo para las aulas ubicadas en todo el país.

En dichas aulas podrá informarse, inscribirse y luego presenciar las transmisiones de cada clase o verlas luego en su computadora personal.

Además el curso consta de una plataforma, donde el inscripto podrá descargar todo el material de apoyo disponible.

- Además, puede visitar la página web del curso, donde hay un video explicado por el docente. El link de dicha web es:

<http://www.aldeaglobal.net.ar/CursoMaestro.aspx?ID=48>

- Consulte la ubicación de un Aula cercana a su domicilio clikeando aquí:

<http://www.aldeaglobal.net.ar/DetalleAulasDinamico.aspx>

Curso semi-presencial a distancia para las aulas de la red.

AGROMANAGEMENT Gerenciamiento de Empresas Rurales



Facultad de
Ciencias
Agropecuarias.



Universidad
Nacional de
Córdoba
Escuela para
Graduados

INICIO : 3 de Julio 2009

DOCENTE COORDINADOR: Dr. Luis Alberto Martínez

OBJETIVOS:

- Propender a la formación integrada del empresario agrario dentro de sistemas y herramientas eficaces para el logro de los objetivos de formación gerencial;
- Introducir al educando en el ambiente de la dirección de empresas agropecuarias, sus mercados, determinación de precios y políticas de intervención del Estado;
- Mostrar y demostrar una gestión racional basada en el conocimiento de prácticas operativas, comerciales y financieras, registrales y de análisis de sus elementos esenciales;
- Introducir al educando a las modernas estructuras organizacionales y a los procesos del management;
- Presentar a las políticas de RRHH dentro de la organización y al examen de técnicas de motivación, liderazgo y trabajos en equipo;
- Analizar en esquemas teóricos y prácticos el desempeño ejecutivo como cabeza de una organización, las cadenas del factor humano alineado en la obtención de los resultados predeterminados;
- Como metodología prioritaria ejemplificar con ejercicios la puesta en práctica de planes y casos simulados que fijen las herramientas teóricas;
- Facilitar dentro del desarrollo del curso, al manejo de escenarios reales propios de la especialidad y así captar las formas y mentalidad propia de la operativa rural. Esto permitirá captar el ambiente productivo y su singularidad en una vivencia a distancia.
- Sintetizar en un planteo de fin de curso la integración de métodos y herramientas de dirección racional de la gestión rural.

DESTINATARIOS DE ESTE CURSO: Empresarios y ejecutivos de administraciones de campo, profesionales de la producción – ingenieros agrónomos, veterinarios o de gestión agraria como así también de las ciencias económicas, funcionarios de organismos estatales, nacionales, provinciales o municipales ligados al sector rural, proveedores de insumos o servicios y cuadros directivos de instituciones u organizaciones del área de la especialidad.

PROGRAMA / TEMARIO

- I. DIRECCIÓN ESTRATÉGICA
- II. DIRECCIÓN OPERATIVA
- III. EL FACTOR HUMANO
- IV. EL CAMBIO ORGANIZACIONAL. ADECUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN. (Solicitar programa detallado en Word).

MODALIDAD DE CURSADA:

Curso semi-presencial a distancia para las aulas de todo el país.
* Consulte la ubicación de un Aula cercana a su domicilio, donde podrá inscribirse y luego presenciar las transmisiones de las clases.

EVALUACION:

Este curso tiene un Examen Final.

BIBLIOGRAFIA:

- Agromanagement, Luis A. Martínez, Editorial Macchi, Buenos Aires, 2003.
- La Empresa Agropecuaria, Gerardo H. Maino y Luis A. Martínez, Ediciones Macchi, Buenos Aires, 1980.

COSTO: \$ 600.
(2 cuotas mensuales de \$300).

DURACION

- 8 Clases de 2hs. cada una.

MATERIAL DIDACTICO:

- Agromanagement (Texto digitalizado) que se pondrá a disposición en la plataforma del curso.
- La Empresa Agropecuaria (Texto digitalizado) que se pondrá a disposición en la plataforma del curso.

CERTIFICACION

Este curso es certificado por la Escuela para Graduados de la Facultad de Ciencias Agropecuarias de la Univ. Nacional



Curso AGROMANAGEMENT Gerenciamiento de Empresas Rurales

DOCENTE COORDINADOR:

Dr. Luis Alberto Martínez

OBJETIVOS

- Propender a la formación integrada del empresario agrario dentro de sistemas y herramientas eficaces para el logro de los objetivos de formación gerencial;
- Introducir al educando en el ambiente de la dirección de empresas agropecuarias, sus mercados, determinación de precios y políticas de intervención del Estado;
- Mostrar y demostrar una gestión racional basada en el conocimiento de prácticas operativas, comerciales y financieras, registrales y de análisis de sus elementos esenciales;
- Introducir al educando a las modernas estructuras organizacionales y a los procesos del management;
- Presentar a las políticas de RRHH dentro de la organización y al examen de técnicas de motivación, liderazgo y trabajos en equipo;
- Analizar en esquemas teóricos y prácticos el desempeño ejecutivo como cabeza de una organización, las cadenas del factor humano alineado en la obtención de los resultados predeterminados;
- Como metodología prioritaria ejemplificar con ejercicios la puesta en práctica de planes y casos simulados que fijen las herramientas teóricas;
- Facilitar dentro del desarrollo del curso, al manejo de escenarios reales propios de la especialidad y así captar las formas y mentalidad propia de la operativa rural. Esto permitirá captar el ambiente productivo y su singularidad en una vivencia a distancia.
- Sintetizar en un planteo de fin de curso la integración de métodos y herramientas de dirección racional de la gestión rural.

Contenidos: PROGRAMA

I- DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

Objetivos:

Estudio del ambiente que rodea la dirección de la empresa, analizando factores extrínsecos e intrínsecos, formación de organigramas adecuados a la realidad propia, síntesis de las particularidades de la gestión rural y su inserción en los objetivos en cadena. Detalles prácticos y anexos reales que cubran aspectos sociales y legales de incumbencia de la Dirección.

Contenidos:

1. Las Organizaciones Agropecuarias. Particularidades. Tipos de Entes. La Administración Rural y su esquema funcional.
2. El Proceso de la Gestión. El Ambiente y rueda de la dirección. Roles. Procesos del *management*. La toma de decisiones.
3. Estructuras de las organizaciones. Diagramas departamentales. Flujo documental y desarrollo de programas de ventas, compras y manejo financiero.
4. Planificación y programas. Planificación estratégica. Programación operativa, económica y financiera y colateral.
5. Factores extrínsecos de la producción. Mercados y formación de precios. Oferta y demanda. Intervención del Estado.

II- DIRECCIÓN OPERATIVA

Objetivos:

Unidad de nivelación para dar síntesis del ambiente rural dentro de criterios de administración moderna y racional.

Será obligatoria la evaluación parcial de uno de los dos capítulos siguientes, dependiendo la elección de la materia a evaluar la especialidad del participante: si es un profesional de ciencias económicas, las *actividades operativas* serían las que deberían elegir; caso contrario, los profesionales de la producción necesitarán seguramente profundizar el *análisis económico*. Lo anteriormente expresado no es obligatorio sino que será de libre elección del interesado.

1. ACTIVIDADES OPERATIVAS

Metas y desempeños de "campo" dentro de sectores productivos – climodiagramas, desarrollos de actividades ganaderas, agrícolas, de planteos mixtos, tambo y explotaciones intensivas.

Contenidos:

- Factores de la producción. Clima y suelo. Climodiagramas.
- Ganadería bovina. Conceptos, objetivos y actividades productivas.
- Agricultura. Clasificaciones y actividades del proceso agrícola.
- .Producciones mixtas. Tambo. Actividades agrarias intensivas

2. ANÁLISIS ECONÓMICO

Fijación de conocimientos en información, sistemas y registros, con estudio de puntos críticos de análisis comparativos. Sintaxis de normas legales y societarias de los estados patrimoniales y de

resultados. Proceso registral de los centros de acumulación de recursos y gastos. Costos de invernada, cría y agrícolas.

- La Información para la Gestión. Principios registrales y análisis de centros de producción.
- Los costos de producción.
- Márgenes brutos y netos. Desarrollo de su conformación y utilización.
- Otros análisis económicos y financieros.

III- EL FACTOR HUMANO

Objetivos:

Introducción a los mecanismos del *management* en el sector rural, capacitando sobre los procesos de gestión de los RRHH. Modelos y prácticas de gestión de personal. Liderazgos y motivaciones. Trabajos en equipo y otros procesos de integración organizacional.

Contenidos:

1. Administración del personal. Análisis de las particularidades del sector. Modalidades de retribución y distribución del costo salariales en centros de costos.
2. La Motivación y el Liderazgo. Grupos. Estilos.
3. Trabajo en equipo. Rutina de reuniones productivas. Participación en la toma de decisiones. Técnicas de reuniones grupales.

IV- EL CAMBIO ORGANIZACIONAL. ADECUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.

Contenidos:

1. La transformación estratégica. Definiciones y objetivos de la adecuación. Alineamiento de los agentes.
2. El proceso del cambio. Antecedentes, objetivos y su implementación.
3. Los mecanismos en el cambio de las empresas agropecuarias. Procesos que afectan las actividades operativas y administrativas.
4. Conclusiones sobre los ciclos.

DESTINATARIOS DE ESTE CURSO:

Empresarios y ejecutivos de administraciones de campo, profesionales de la producción – ingenieros agrónomos, veterinarios o de gestión agraria como así también de las ciencias económicas, funcionarios de organismos estatales, nacionales, provinciales o municipales ligados al sector rural, proveedores de insumos o servicios y cuadros directivos de instituciones u organizaciones del área de la especialidad.

ORGANIZADO POR:

Facultad de Ciencias Agropecuarias – UNC. Ciudad Universitaria. Córdoba.

MODALIDAD DE CURSADA:

Se cursa en las aulas ubicadas en todo el país.

En dichas aulas podrá informarse, inscribirse y luego presenciar las transmisiones de las clases.

8 Clases de 2hs. cada una.

Se pone a disposición del inscripto en la plataforma del curso los materiales bibliográficos:

- **Agromanagement** (Texto digitalizado). Luís A. Martínez, Editorial Macchi, Buenos Aires, 2003.

- **La Empresa Agropecuaria** (Texto digitalizado). Gerardo H. Maino y Luís A. Martínez, Ediciones Macchi, Buenos Aires, 1980.

Y en la misma plataforma se puede realizar las consultas e interactuar vía foro con el profesor y el resto de los inscriptos.

EVALUACION:

Este curso tiene un Examen Final. (Se realiza en la clase numero 8).

CERTIFICACIÓN:

Este curso es certificado por la Escuela de Graduados de la Facultad de Ciencias Agropecuarias de la Universidad Nacional de Córdoba.

INFORMES E INSCRIPCION:

Se cursa en las aulas ubicadas en todo el país.

(Consulte la ubicación de un Aula cercana a su domicilio cliqueando aquí:

<http://www.aldeaglobal.net.ar/DetalleAulasDinamico.aspx>) Elegir su Provincia de residencia y le mostrará los datos del aula disponible.

Luego concurriendo o comunicándose con dichas aulas podrá informarse, inscribirse y luego presenciar las transmisiones de las clases.

También puede acceder a la Web del curso (que contiene un video explicativo del docente).

Entrando aquí:

<http://www.aldeaglobal.net.ar/CursoMaestro.aspx?ID=48>